

# Protokoll der Fachschaftssitzung

Fachschaft Mathematik

15. August 2018

**Beginn:** 16:01  
**Ende:** 17:45  
**Anwesende:** Jonas L., Nathalie, Dennis, Kate, Martin, Vera, Marc, Michael, Sebastian, Joni, Jonas T., Christian  
**Redeleitung:** Jonas L.  
**Protokoll:** Jonas T. und Joni  
**Newsletter:**

## Post

- Simon hat uns eine als Mail getarnte Postkarte geschickt. Entsprechend seiner Bitte hat Marc sie ausgedruckt und ein Bild auf die Rückseite gemalt.

Termine	Datum
GeWoWe	24.–26.08.
OWO-Info-Korrekturlesen	10.–14.09.
GnoM	13.09.
5. OWO-Plenum	19.09.
$\varepsilon\lambda\varphi$ -Treffen	21.09.
Tutorenschulung	05.–06.10.
OWO	08.–12.10.

Arbeitsaufträge	Zuständigkeit
EMS	Tabsi und Nadine
Rechte bei Einsichten	Flo G. und andere
Seminar-Evaluation	Justus und Christopher
Seminarhäuser 2019	Nadine
Feedback Studibefragung	Peter
Tafelwand	Carsten
Hygiene-Box	Saskia
Rollo	Daniel
Wish	Tabsi

## TOP 1: Mentorenprogramm

Nathalie Brandenburger bewirbt das Mentorenprogramm für den englischsprachigen Master. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, sucht sie nach zwei Mentoren oder Mentorinnen, die hier im

Master studieren, gute Englischkenntnisse haben und möglichst hier ihren Bachelor gemacht haben. Der Job als Mentor zählt als Anstellung als studentische Hilfskraft, also dürfen Interessenten noch nicht mehr als 48 Monate für den Fachbereich gearbeitet haben. Der Vertragsumfang beläuft sich auf voraussichtlich 10–15 Stunden pro Monat und bei einer Fortführung der Tätigkeit im nächsten Sommersemester auf 5–6 Stunden pro Monat. Dennis und Michael spielen mit dem Gedanken, als Mentor zu arbeiten; weitere Interessenten können sich direkt bei Nathalie unter [brandenburger@mathematik.tu-darmstadt.de](mailto:brandenburger@mathematik.tu-darmstadt.de) melden. Im Fachschaftsraum liegen Flyer zur Information aus.

## TOP 2: DFM

2019 organisieren wir die Deutsche Fußballmeisterschaft der Mathematiker. Das Team, das 2018 gewonnen hat, koordiniert die Planung, freut sich aber über Helfer. Diese können sich unter [dfm@mathebau.de](mailto:dfm@mathebau.de) melden. Die Planung wird voraussichtlich erst nach der OWO beginnen, also sollte es keine Kollisionen mit Vorbereitungen für die OWO geben.

## Kurz-TOP 3: Verpackungsmüll

Gelbe Säcke dürfen wir in Zukunft vor die Mülltonne vor dem Eingang stellen. Einen Schlüssel für die Tonne können wir leider nicht erhalten.

## B-TOP 4: → siehe B-Teil

## TOP 5: Feierlichkeiten im Mathebau

Letzten Donnerstag wurde die überstandene Analysis-Klausur bei lauter Musik im Fachschaftsraum gefeiert. Aufgrund des frühen Beginns waren noch viele Mitarbeiter und lernende Studierende im Mathebau, die sich durch den Lärm gestört gefühlt haben. Wir sind uns einig, dass diese Zustände nicht tragbar sind und fordern alle Studierenden auf, solches Verhalten zukünftig zu unterlassen. Leider sehen wir keine einfache Möglichkeit, dies langfristig zu unterbinden.

## TOP 6: QSL

Die QSL-Kommission musste über zwei Anträge entscheiden:

Im ersten Antrag wurden Lizenzen für Matlab, Maple und Mathematica beantragt – dieser wurde genehmigt.

Im zweiten Antrag ging es um Gelder für die Einführung in das Programmieren. Dieser Antrag wurde aus formalen Gründen abgelehnt.

Da die Veranstaltung komplett neu konzipiert wird und es keine Erfahrungsberichte aus der Vergangenheit gibt, besteht naturgemäß die Gefahr, dass einige Dinge nicht so laufen, wie sie laufen sollten. Um hier frühzeitig gegensteuern zu können, bittet Joni darum, die Ersties in der OWO dafür zu sensibilisieren, in diesem Modul frühzeitig auf den Dozenten zuzugehen, wenn Probleme auftreten.

## TOP 7: Ordnung im Fachschaftsbüro

Im Büro herrschte jüngst wieder eine unverhältnismäßige Unordnung. Insbesondere hatte sich viel Pfand angesammelt. Gerade da nur eine limitierte Anzahl an Leuten zum Büro Zutritt haben, wäre es doch sehr wünschenswert, wenn das nicht der Fall wäre. Jonas T. gibt diesbezüglich zu Bedenken, dass die Anzahl der Schlüssel, die wir für das Büro ausgegeben haben, möglicherweise wieder zu reduzieren

sei. Joni merkt an, dass es effektiver sein könnte, die Schlüsselinhaber einfach direkt anzusprechen. Insgesamt wollen wir die Ordnung im Büro in Zukunft wieder stärker im Blick behalten.

### **TOP 8: Fachschaftsraum aufräumen**

Auch der Fachschaftsraum war wieder recht unordentlich. Gerade da der Raum eigentlich täglich gesäubert wird, sollte darauf geachtet werden, den Raum stets aufzuräumen, um dies sinnvoll zu ermöglichen. Insbesondere stehen nach wie vor häufig vergessene Tassen rum, deswegen schlägt Joni vor, einen Labelmaker anzuschaffen, um für jeden eine Tasse zu labeln, um das Problem wenigstens minimal zu verbessern. Wir entschließen uns, das zu tun und ein Fach über der Spüle freizuräumen, um Platz für die Tassen zu machen. Kate informiert Tabsi, damit sie den Wunsch auf unsere Wish-Liste schreiben kann.

Generell möchten wir euch dazu ermutigen, andere darauf anzusprechen, wenn ihr das Gefühl habt, sie könnten gerade im Begriff sein, etwas stehen/liegen zu lassen.

### **B-TOP 9: → siehe B-Teil**